



SETTORE
**SETTORE RESTAURO, CULTURA, COMMERCIO E
PROMOZIONE ECONOMICA E TURISTICA**

BIBLIOTECA

Determinazione dirigenziale

**Registro Generale
N. 410 del 29/05/2019**

Registro del Settore
N. 124 del 27/05/2019

Oggetto: Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).

Festa del racconto 2019. “Raccontare il tempo – memoria, storia, futuro” - Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A7
Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica
Ing. Norberto Carboni**

Considerata l'importanza di promuovere e sostenere la cultura in ogni sua forma e, in particolare, di mantenere e rafforzare gli eventi culturali consolidati negli anni che qualificano l'Ente e l'immagine della città, come la Festa del racconto, giunta quest'anno alla tredicesima edizione;

Premesso:

- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2019 è stato approvata la XIV ed. della Festa del Racconto sul tema ***“Raccontare il tempo – memoria, storia, futuro”*** che si terrà dal 29 maggio al 2 giugno;
- che con determina n. 180 del 22.03.2019 è stato accertato il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi a sostegno dell'iniziativa di cui in oggetto;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 16.04.2019 è stato approvato il programma e il piano economico generale della Festa del Racconto 2019 per una spesa complessiva di euro 185.247,00;
- che con la determinazione dirigenziale n. 354 del 10.05.2019 è stata approvata l'Anticipazione della Festa del Racconto che si è svolta l'11 e 12 maggio 2019 e l'avvio della programmazione di alcuni eventi, collaborazioni, nonché l'attivazione di servizi indispensabili e azioni propedeutiche all'organizzazione dell'intera manifestazione;

Vista la relazione illustrativa redatta dalla dott.ssa Emilia Ficarelli, responsabile del Castello dei ragazzi e coordinatrice della manifestazione, **allegato A)** al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, nella quale vengono descritti nel dettaglio gli appuntamenti previsti in calendario individuati in base a specifici criteri di eccellenza e di competenza degli autori

e scrittori nelle singole discipline;

Accertata la necessità assegnare i seguenti incarichi di collaborazione occasionale e professionale che si caratterizzano per la natura altamente specialistica artistica, non comparabile, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 "T.U. sul pubblico impiego" e successive modifiche ed integrazioni ad esperti, scrittori ed artisti di fama consolidata:

Chiara Moscardelli

Pierluigi Senatore

Federico Baccomo

Stefania Soma (Petunia Ollister)

Francesco Piccolo

Gaja Elisabetta Manzini

Alessandra Tedesco

Chiara Codeluppi

Soncini Alessandro

Massimiliano Panarari

Alessandro Beretta

Simonetta Bitasi

Annalena Benini

Jonathan Coe

Alfonso Cornia

Nadia Terranova

Vessela Nikolova

Chiara Marinoni

Susanna Mattiangeli

Isabella Mazzanti

Pietro Scarnera

Stefano Casiraghi

Niccolò Rastrelli

Daniela Bertacchini

Bruno Tognolini

Kim Rossi Stuart

Silvia Nieddu

Giampaolo Simi

Matteo Codignola

Preso atto della disponibilità di tali soggetti ad accettare l'incarico per le attività di conduttore e/o relatore/illustratore degli incontri e delle loro richieste di compenso di seguito elencate:

Soggetto	Descrizione Evento	Numero di Protocollo	Importo Lordo
CHIARA MOSCARDELLI	Evento 22 Sabato 1 giugno ore 18.30 <i>Provate a chiederci se siamo felici - conversazione (molto animata)</i>	29410 DEL 18.05.2019	300,00
PIERLUIGI SENATORE	EVENTO 5 INTRODUZIONE	27989 DEL 14.05.2019	250,00
FEDERICO BACCOMO	Evento 22 Sabato 1 giugno ore 18.30 <i>Provate a chiederci se siamo felici - conversazione (molto animata)</i>	29313 DEL 17.05.2019	300,00
STEFANIA SOMA	EVENTO 8, 22 e 26 CONDUZIONE	26399 DEL 06.05.2019	1.098,00
FRANCESCO PICCOLO	Evento 23 Sabato 1 giugno ore 21.00 <i>Uomini e donne. In letteratura, al cinema, nelle canzoni. Reading</i>	28099 del 14.05.2019	951,60
GAJA ELISABETTA MANZINI	CONDUZIONE EVENTO 14 E 33	27274 DEL 09.05.2019	600,00
ALESSANDRA TEDESCO	CONDUZIONE VENTO 30	28181 DEL 14.05.2019	749,84
CHIARA CODELUPPI	CONDUZIONE EVENTO 34	29389 DEL 18.05.2019	520,00
ALESSANDRO SONCINI	CONDUZIONE EVENTO 40	27974 DEL 14.05.2019	255,00
MASSIMILIANO PANARARI	CONDUZIONE EVENTO 15 e 27	27986 DEL 14.05.2019	951,60
ALESSANDRO BERETTA	INTRODUZIONE EVENTO 12 E 32	29412 DEL 18.05.2019	600,00
SIMONETTA BITASI	CONDUZIONE EVNTO 18	27276 DEL 09.05.2019	260,00
ANNALENA BENINI	Evento 23 Sabato 1 giugno ore 21.00 <i>Uomini e donne. In letteratura, al cinema, nelle canzoni. Reading</i> Evento 30 Domenica 2 giugno ore 11.30 <i>Quello che le donne raccontano i dialoghi del cortile</i>	30015 DEL 22.05.2019	951,60
JONATHAN COE	Evento 38 Domenica 2 giugno ore 18.00 <i>Passaggi contemporanei. Raccontare la Brexit. Incontro con l'autore.</i>	30019 DEL 22.05.2019	762,50
ALFONSO CORNIA	INTRODUZIONE EVENTO 9	26732 DEL 07.05.2019	250,00
NADIA TERRANOVA	Evento 33 Domenica 2 giugno ore 15.00 <i>Ricostruire il tempo perduto. I dialoghi del cortile.</i>	29948 DEL 21.05.2019	750,00
VESSELA NIKOLOVA	EVENTI PROGRAMMA RAGAZZI R6 E R7	29457 DEL 18.05.2019	690,00
CHIARA MARINONI	EVENTO PROGRAMMA RAGAZZI R9 Domenica 2 giugno <i>Colazione nel secchiello – narrazione e musiche</i>	29460 DEL 18.05.2019	350,00

SUSANNA MATTIANGELI	EVENTO DEL PROGRAMMA RAGAZZI R1 Venerdì 31 maggio <i>Il tempo (sospeso) di Susanna</i> EVENTI PROGRAMMA RAGAZZI R6 E R8	29425 DEL 18.05.2019	960,00
ISABELLA MAZZANTI	EVENTO R5 Sabato 1 giugno <i>Creature fantastiche da luoghi immaginari</i>	29455 DEL 18.05.2019	545,00
PIETRO SCARNERA	Evento 37 Domenica 2 giugno ore 17.00 <i>Il poliedro Primo Levi – lectio magistralis e performance</i>	28749 DEL 16.05.2019	500,00
STEFANO CASIRAGHI	EVENTI 13 E 19 e 36 <i>#nonsoloselfie ritratti all'aperto</i>	29991 DEL 22.05.2019	1.601,60
NICCOLO' RASTRELLI	EVENTI 13 E 19 e 36 <i>#nonsoloselfie ritratti all'aperto</i>	29984 DEL 22.05.2019	1.601,60
DANIELA BERTACCHINI	EVENTO PROGRAMMA RAGAZZI R9 Domenica 2 giugno <i>Colazione nel secchiello – narrazione e musiche</i>	29958 DEL 21.05.2019	150,00
BRUNO TOGNOLINI	Evento 17 Sabato 1 giugno ore 16.00 <i>Il tempo che ci vuole. Qual è il tempo di bambini e ragazzi? Conversazione con l'autore</i> EVENTO R4 Sabato 1 giugno <i>Il giardino dei musici eterni – incontro con l'autore</i>	26405 DEL 06.05.2019	1.015,04
KIM ROSSI STUART	Evento 7 Venerdì 31 maggio ore 21.30 <i>C'è sempre qualcosa da cui guarire - incontro con l'autore</i>	30165 DEL 22.05.2019	1.500,00
SILVIA NIEDDU	CONDUZIONE EVENTO 2	30214 DEL 22.05.2019	150,00
GIAMPAOLO SIMI	Evento 39 Domenica 2 giugno ore 19.00 <i>Come ammazzare il tempo i dialoghi del cortile</i>	29953 DEL 21.05.2019	156,00
MATTEO CODIGNOLA	Evento 12 Sabato 1 giugno ore 11.00 <i>Istantanee. Cronache dal più letterario degli sport. Incontro con l'autore</i>	30191 DEL 22.05.2019	250,00
TOTALE INCARICHI			19.019,38

Richiamato il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2013, ed in particolare l'art. 30 comma 1, lettera b) circa la possibilità di definire appositi incarichi di collaborazione temporanei di particolare qualificazione per *“prestazioni di natura artistica o culturale o l'intervento di mestieri non comparabili, in quanto strettamente connesse alle specifiche ed uniche abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni”*, in via diretta senza esperimento di procedure comparative;

Dato atto che gli incarichi assegnati rientrano nella programmazione definita dal DUP 2019;

Viste le bozze contrattuali che si allegano al presente atto e che saranno utilizzate per la concreta definizione degli incarichi di cui sopra nel rispetto delle norme e procedure vigenti, come disposto dall'art. 32 del richiamato regolamento (**allegati B e C**);

Accertata inoltre la necessità di affidare ulteriori servizi di carattere unico e artistico a specifici operatori economici specializzati in campo delle arti, dello spettacolo e della musica affidabili direttamente in quanto rappresentazioni artistiche uniche come consentito dall'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e prestazioni di servizi per importi affidabili direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; e ai sensi della L. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019), in deroga all'obbligo di approvvigionamento sui Mercati Elettronici;

Visto il seguente elenco di preventivi di offerta pervenuti dai soggetti che dettagliano le attività (artistiche e di prestazione servizi) da realizzare secondo le indicazioni specifiche del programma eventi e relativi codici identificativi di gara (CIG) acquisiti presso l'ANAC:

Soggetto	Descrizione Evento/Prestazione	Numero di Protocollo	Importo Lordo	CIG
Associazione Culturale HAMELIN di Bologna per compenso Cristiano Cavina	Evento R3 Venerdì 31 maggio ore 10.30 <i>Inutile Tentare Imprigionare Sogni</i>	29483 DEL 18.05.2019	740,00	Z042889885
ELASTICA Agenzia di Spettacoli per compenso Stefano Bartezzaghi	Evento 27 Domenica 2 giugno ore 10.00 <i>Zeitgeist. Banalità e altri fenomeni da tenere d'occhio. Incontro con l'autore.</i>	26729 DEL 07.05.2019	1.830,00	Z4328899D0
SMS Società Meteorologica Subaplina per compenso Luca Mercalli	Evento 40 Domenica 2 giugno ore 21.00 <i>Non c'è più tempo. Incontro con l'autore.</i>	29959 DEL 21.05.2019	3.050,00	Z882889AC3
ATER per attrice Diana Manea	EVENTO DEL PROGRAMMA RAGAZZI R1	30077 DEL 22.05.2019	289,79	ZF62889BFA
MODULO SEI srl di Camposanto (MO)	Stampa magliette con logo Festa del Racconto per volontari	27980 DEL	632,88	Z4C2889D38

		14.05.2019		
BELLODI ALESSANDRO di Modena per TNT	Servizio di fornitura tessuto non tessuto per copertura recinzione cantiere cortile Plazzo della Pieve	30053 del 22.05.2019 18/04/2018	351,36	Z502889E4C
EQUILIBRI di Modena	Installazioni e conduzione incontri con autori	29483 del 18.05.2019	3.307,50	Z402889610
Gedi News Network S.p.a.	Inserto speciale per Festa del Racconto sulla gazzetta di Modena	30892 del 24.05.2019	891,50	ZB228910F4
TOTALE GENERALE PRESTAZIONI			11.093,03	

Visto l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito nella l. 94/2012, che sancisce l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) messo a disposizione da Consip spa per le forniture sottosoglia;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni in Consip (ME.PA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di Committenza regionali (Intercent-ER) per i servizi artistici da acquisire, né tali attività sono presenti con le caratteristiche richieste in bandi attivi sul ME.PA;

Dato atto che per i servizi d'importo inferiore ad euro 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto come previsto all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e che per le prestazioni di cui alla tabella sopra riportata, è ammessa l'acquisizione in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

Dato atto inoltre, che si rende necessario prevedere le seguenti spese:

- euro 2.000,00 per il pagamento dei Diritti d'Autore SIAE;
- euro 1.000,00 per anticipi di cassa economale per spese relative a materiali laboratoriali, piccoli allestimenti etc.

- euro 5.000,00 per spese di ospitalità;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 28.02.2019 avente a oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2019”;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 28.02.2019 avente a oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021” e ss.mm.ii.;

- la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 05.03.2019 avente a oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2019-2021” e ss.mm.ii.;

Considerato che la spesa complessiva di **€ 38.112,41** comprensiva delle prestazioni di servizio, incarichi e altre necessità di spesa come sopra specificato trova copertura finanziaria nel modo seguente, nel Bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019:

-euro **13.810,00** per gli incarichi (quota finanziata con il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi) alla Voce di Bilancio n. 01670.00.62 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA” (prenotazione n. 987/2019 assunta con determinazione n. 180 del 22.03.2019)

-euro **5.209,38** per gli incarichi, alla Voce di Bilancio 1670.00.45 PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche BIBLIOTECA (quota finanziata con variazione di Bilancio di previsione 2019-2021 approvata con Delibera di consiglio comunale n. 37 del 9/4/2019);

-euro **632,88** per la prestazione di Modulo Sei srl, da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);

-euro **4.859,79** per le prestazioni di ATER, ELASTICA E HAMELIN e per la SIAE (euro 2.000,00) da imputare alla Voce di Bilancio 1760.00.16 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prest. Per att. Ricreative/cult. ATTIVITA' CULTURALI”;

-euro **7.708,86** per le prestazioni di EQUILIBRI, BELLODI ALESSANDRO,

SMS Società Meteorologica Subalpina e per gli anticipi di cassa economale (euro 1.000,00), da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.08 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prest. Per att. Ricreative/cult. BIBLIOTECA”;

-euro **891,50** per la prestazione di GEDI NEWS NETWORK da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);

-euro **5.000,00** per ospitalità (quota finanziata da sponsorizzazioni) da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. lgs n. 118/2011, introdotto dal D. lgs n. 126/2014;

Dato atto che le spese per incarichi previsti dall'art. 7 comma 6 del decreto n. 165/2001 sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità come precisato sulle FAQ della tracciabilità pubblicate sul sito di ANAC;

Vista la seguente normativa:

- D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”, con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e all'art. 183 "Impegno di spesa";
- Decreto Legislativo n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ad oggetto “T.U. sul pubblico impiego”, in particolare l'art. 7 comma 6;

- Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- Legge n. 208/2015 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilita' 2016)”;
- Legge n. 136 del 13.8.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013 a oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l'art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e art. 15 “Consulenti e collaboratori”;
- Decreto legge n. 66 del 24.4.2014 “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”, che all'art. 25 prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- D.L. n. 78/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" convertito nella L. 122/2010: approvazione aggiornamento 2012”, con particolare riferimento all'art. 6 comma 8 “Riduzione dei costi degli apparati amministrativi” per quanto riguarda le spese di ospitalità e incarichi;
- D.G. n. 65 del 14/05/2012 ad oggetto “Linee guida per la definizione delle spese soggette al monitoraggio previsto dal D.L. n. 78 del 31/05/2010 ad oggetto "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitivita' economica" convertito nella L. 122/2010: approvazione aggiornamento 2012”;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale di Carpi n. 165/2017 e modificato con delibera di Consiglio comunale n. 14 del 21/02/2019;

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015 art. 59 forma del contratto;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti e che qui si ritengono integralmente riportati

1. **di approvare** la programmazione eventi per la realizzazione della Festa del racconto 2019 *“Raccontare il tempo – memoria, storia, futuro”* come illustrato nel dettaglio nella relazione a firma della Dott.ssa Emilia Ficarelli, coordinatrice della manifestazione, allegata al presente atto a farne parte integrante alla lettera **A)** per un importo complessivo di euro **38.112,41**;

2. **di incaricare** i seguenti soggetti per le attività di conduttore e/o relatore/illustratore degli incontri in programma, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001, riconoscendo i compensi richiesti di seguito elencati:

Soggetto	Descrizione Evento	Numero di Protocollo	Importo Lordo
CHIARA MOSCARDELLI	Evento 22 Sabato 1 giugno ore 18.30 <i>Provate a chiederci se siamo felici - conversazione (molto animata)</i>	29410 DEL 18.05.2019	300,00
PIERLUIGI SENATORE	EVENTO 5 INTRODUZIONE	27989 DEL 14.05.2019	250,00
FEDERICO BACCOMO	Evento 22 Sabato 1 giugno ore 18.30 <i>Provate a chiederci se siamo felici - conversazione (molto animata)</i>	29313 DEL 17.05.2019	300,00
STEFANIA SOMA	EVENTO 8 E 22 e 26 CONDUZIONE	26399 DEL 06.05.2019	1.098,00
FRANCESCO PICCOLO	Evento 23 Sabato 1 giugno ore 21.00 <i>Uomini e donne. In letteratura, al cinema, nelle canzoni. Reading</i>	28099 del 14.05.2019	951,60

GAJA ELISABETTA MANZINI	CONDUZIONE EVENTO 14 E 33	27274 DEL 09.05.2019	600,00
ALESSANDRA TEDESCO	CONDUZIONE VENTO 30	28181 DEL 14.05.2019	749,84
CHIARA CODELUPPI	CONDUZIONE EVENTO 34	29389 DEL 18.05.2019	520,00
ALESSANDRO SONCINI	CONDUZIONE EVENTO 40	27974 DEL 14.05.2019	255,00
MASSIMILIANO PANARARI	CONDUZIONE EVENTO 15 e 27	27986 DEL 14.05.2019	951,60
ALESSANDRO BERETTA	INTRODUZIONE EVENTO 12 E 32	29412 DEL 18.05.2019	600,00
SIMONETTA BITASI	CONDUZIONE EVENTO 18	27276 DEL 09.05.2019	260,00
ANNALENA BENINI	Evento 23 Sabato 1 giugno ore 21.00 <i>Uomini e donne. In letteratura, al cinema, nelle canzoni. Reading</i> Evento 30 Domenica 2 giugno ore 11.30 <i>Quello che le donne raccontano i dialoghi del cortile</i>	30015 DEL 22.05.2019	951,60
JONATHAN COE	Evento 38 Domenica 2 giugno ore 18.00 <i>Passaggi contemporanei. Raccontare la Brexit. Incontro con l'autore.</i>	30019 DEL 22.05.2019	762,50
ALFONSO CORNIA	INTRODUZIONE EVENTO 9	26732 DEL 07.05.2019	250,00
NADIA TERRANOVA	Evento 33 Domenica 2 giugno ore 15.00 <i>Ricostruire il tempo perduto. I dialoghi del cortile.</i>	29948 DEL 21.05.2019	750,00
VESSELA NIKOLOVA	EVENTI PROGRAMMA RAGAZZI R6 E R7	29457 DEL 18.05.2019	690,00
CHIARA MARINONI	EVENTO PROGRAMMA RAGAZZI R9 Domenica 2 giugno <i>Colazione nel secchiello – narrazione e musiche</i>	29460 DEL 18.05.2019	350,00
SUSANNA MATTIANGELI	EVENTO DEL PROGRAMMA RAGAZZI R1 Venerdì 31 maggio <i>Il tempo (sospeso) di Susanna</i> EVENTI PROGRAMMA RAGAZZI R6 E R8	29425 DEL 18.05.2019	960,00
ISABELLA MAZZANTI	EVENTO R5 Sabato 1 giugno <i>Creature fantastiche da luoghi immaginari</i>	29455 DEL 18.05.2019	545,00
PIETRO SCARNERA	Evento 37 Domenica 2 giugno ore 17.00 <i>Il poliedro Primo Levi – lectio magistralis e performance</i>	28749 DEL 16.05.2019	500,00

STEFANO CASIRAGHI	EVENTI 13 E 19 e 36 <i>#nonsoloselfie ritratti all'aperto</i>	29991 DEL 22.05.2019	1.601,60
NICCOLO' RASTRELLI	EVENTI 13 E 19 e 36 <i>#nonsoloselfie ritratti all'aperto</i>	29984 DEL 22.05.2019	1.601,60
DANIELA BERTACCHINI	EVENTO PROGRAMMA RAGAZZI R9 Domenica 2 giugno <i>Colazione nel secchiello – narrazione e musiche</i>	29958 DEL 21.05.2019	150,00
BRUNO TOGNOLINI	Evento 17 Sabato 1 giugno ore 16.00 <i>Il tempo che ci vuole. Qual è il tempo di bambini e ragazzi? Conversazione con l'autore</i> EVENTO R4 Sabato 1 giugno <i>Il giardino dei musici eterni – incontro con l'autore</i>	26405 DEL 06.05.2019	1.015,04
KIM ROSSI STUART	Evento 7 Venerdì 31 maggio ore 21.30 <i>C'è sempre qualcosa da cui guarire - incontro con l'autore</i>	30165 DEL 22.05.2019	1.500,00
SILVIA NIEDDU	CONDUZIONE EVENTO 2	30214 DEL 22.05.2019	150,00
GIAMPAOLO SIMI	Evento 39 Domenica 2 giugno ore 19.00 <i>Come ammazzare il tempo i dialoghi del cortile</i>	29953 DEL 21.05.2019	156,00
MATTEO CODIGNOLA	Evento 12 Sabato 1 giugno ore 11.00 <i>Istantanee. Cronache dal più letterario degli sport. Incontro con l'autore</i>	30191 DEL 22.05.2019	250,00
TOTALE INCARICHI			19.019,38

3. **di affidare** direttamente i seguenti servizi artistici, letterari e di organizzazione per la realizzazione degli eventi previsti nel programma della Festa del racconto 2019, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016 e art. 36 comma 2 lettera a):

Soggetto	Descrizione Evento/Prestazione	Numero di Protocollo	Importo Lordo	CIG
Associazione Culturale HAMELIN di Bologna per compenso Cristiano Cavina	Evento R3 Venerdì 31 maggio ore 10.30 <i>Inutile Tentare Imprigionare Sogni</i>	29483 DEL 18.05.2019	740,00	Z042889885
ELASTICA Agenzia di Spettacoli per compenso Stefano Bartezzaghi	Evento 27 Domenica 2 giugno ore 10.00 <i>Zeitgeist. Banalità e altri fenomeni da tenere d'occhio. Incontro con l'autore.</i>	26729 DEL 07.05.2019	1.830,00	Z4328899D0
SMS Società Meteorologica	Evento 40 Domenica 2 giugno ore 21.00	29959 DEL	3.050,00	Z882889AC3

Subaplina per compenso Luca Mercalli	<i>Non c'è più tempo. Incontro con l'autore.</i>	21.05.2019		
ATER per attrice Diana Manea	EVENTO DEL PROGRAMMA RAGAZZI R1	30077 DEL 22.05.2019	289,79	ZF62889BFA
MODULO SEI srl di Camposanto (MO)	Stampa magliette con logo Festa del Racconto per volontari	27980 DEL 14.05.2019	632,88	Z4C2889D38
BELLODI ALESSANDRO di Modena per TNT	Fornitura tessuto non tessuto per copertura recinzione cantiere cortile Palazzo della Pieve	30053 del 22.05.2019 18/04/2018	351,36	Z502889E4C
Equilibri di Modena	Installazioni e conduzione incontri con autori	29483 del 18.05.2019	3.307,50	Z402889610
Gedi News Network S.p.a.	Inserito speciale per Festa del Racconto sulla gazzetta di Modena	30892 del 24.05.2019	891,50	ZB228910F4
TOTALE GENERALE PRESTAZIONI			11.093,03	

4. **di approvare**, inoltre, le seguenti spese:

- euro 2.000,00 per il pagamento dei Diritti d'Autore SIAE;
- euro 1.000,00 per anticipi di cassa economale per spese relative a materiali laboratoriali, piccoli allestimenti etc.
- euro 5.000,00 per spese di ospitalità;

5. **di impegnare** la spesa complessiva di 38.112,41 nel Bilancio di previsione 2019/2021 – annualità 2019 nel modo seguente:

- euro **13.810,00** per gli incarichi (quota finanziata con il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi) alla Voce di Bilancio n. 01670.00.62 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA” (prenotazione n. 987/2019 assunta con determinazione n. 180 del 22.03.2019)
- euro **5.209,38** per gli incarichi, alla Voce di Bilancio 1670.00.45 PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche BIBLIOTECA (quota finanziata con variazione di Bilancio di previsione 2019-2021 approvata con Delibera di consiglio comunale n. 37 del 9/4/2019);

- euro **632,88** per la prestazione di Modulo Sei srl, da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);
- euro **4.859,79** per le prestazioni di ATER, ELASTICA E HAMELIN e per la SIAE (euro 2.000,00) da imputare alla Voce di Bilancio 1760.00.16 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prest. Per att. Ricreative/cult. ATTIVITA' CULTURALI”;
- euro **7.708,86** per le prestazioni di EQUILIBRI, BELLODI ALESSANDRO, SMS Società Metereologica Subalpina e per gli anticipi di cassa economale (euro 1.000,00), da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.08 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prest. Per att. Ricreative/cult. BIBLIOTECA”
- euro **891,50** per la prestazione di GEDI NEWS NETWORK da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);
- euro **5.000,00** per ospitalità (quota finanziata da sponsorizzazioni) da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);

6. di dare atto:

- che i rapporti contrattuali tra le parti saranno perfezionati, per quanto riguarda gli incarichi tramite scrittura privata come da bozza contrattuale allegato B) e C) al presente atto, mentre per quanto riguarda i servizi con la forma della corrispondenza commerciale tramite conferma d'ordine in ottemperanza agli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari, così come stabilito all'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e come disposto dall'art. 59 comma 4 del richiamato Regolamento comunale dei contratti;
- che si ottempera ove possibile a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015;
- che il pagamento avverrà sulla base delle disposizioni contenute nella

Circolare del Settore del Comune di Carpi “Finanza Bilancio e Controllo di gestione”, Prot. n. 24496 del 30/4/2013, ad oggetto: “Tempi di pagamento dei fornitori, DURC e procedure di liquidazione”, a 15 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione), emanata a seguito della pubblicazione del D.Lgs 192/2012;

- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell’Ente, sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione “provvedimenti” e ai sensi dell’art. 15 nella sottosezione “consulenti e collaboratori”;
- che gli eventi di cui all’oggetto sono previsti nell’anno 2019, ne consegue che l’esigibilità delle prestazioni e degli incarichi, in base a quanto disposto dall’art. 183 TUEL, è prevista nell’anno 2019;
- che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Emilia Ficarelli, coordinatrice della Festa del Racconto.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

OGGETTO: Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
1	2019	13810		01670.00.62			
	Anno	SubImpegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	987	2			
	Descrizione			FESTA DEL RACCONTO 2019 - Programma artistico e letterario. Affidamento incarichi vari			
	Codice Creditore						
	CIG			CUP			
	Centro di costo	Biblioteca multimediale A.Loria		Natura di spesa		Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).					

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio			
2	2019	5209.38		01670.00.45			
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	1222				
	Descrizione			FESTA DEL RACCONTO 2019 - Programma artistico e letterario. Affidamento incarichi vari			
	Codice Creditore						
	CIG			CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A.Loria		Natura di spesa		Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	

Note		Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).
-------------	--	---

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
3	2019	632.88	01670.00.47			
	Anno	SubImpegno	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope
	2019	U 986	8			
	Descrizione		FESTA DEL RACCONTO - Edizione 2019 . Stampa magliette per i volontari. Affidamento: ditta MODULO SEI S.R.L.			
	Codice Creditore					
	CIG	Z4C2889D38	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A. Loria	Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
4	2019	740	01760.00.16			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope
	2019	U 1223				
	Descrizione		FESTA DEL RACCONTO - Edizione 2019. Evento 31/5/2019 "Inutile tentare di imprigionare sogni. Affidamento: Hamelin Associazione culturale			
	Codice Creditore					
	CIG	Z042889885	CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali	Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
5	2019	1830	01760.00.16			

Anno		Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
2019		U	1225				
Descrizione				FESTA DEL RACCONTO - Edizione 2019. "Zeitgeist. Banalità ed altri fenomeni da tenere sott'occhio".Affidamento: Elastica Agenzia di Spettacoli			
Codice Creditore							
CIG	Z4328899D0			CUP			
Centro di costo	Attività culturali e promozionali			Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).						

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio				
6	2019	289.79		01760.00.16				
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope	
	2019	U	1226					
	Descrizione				FESTA DEL RACCONTO - Edizione 2019. Eventi del programma ragazzi. Affidamento: ATER			
	Codice Creditore							
	CIG	ZF62889BFA			CUP			
	Centro di costo	Attività culturali e promozionali			Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).						

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio				
7	2019	2000		01760.00.16				
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope	
	2019	U	1227					
	Descrizione				FESTA DEL RACCONTO - Edizione 2019. Spese diritti d'autore alla SIAE			

Codice Creditore				
CIG			CUP	
Centro di costo	Attività culturali e promozionali		Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Note		Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).		

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
8	2019	3307.5		01670.00.08		
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale
	2019	U	1224			
	Descrizione			FESTA DEL RACCONTO - Edizione anno 2019. Installazioni e conduzione incontri vari con autori. Affidamento: ditta Equilibri S.C.A R.L.		
	Codice Creditore					
	CIG	Z402889610			CUP	
	Centro di costo	Biblioteca multimediale A. Loria			Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
	Note		Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).			

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
9	2019	351.36		01670.00.08		
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale
	2019	U	1228			
	Descrizione			FESTA DEL RACCONTO Anno 2019. Tessuto copertura recinzione cantiere cortile Palazzo della Pieve. Ditta Bellodi Alessandro		
	Codice Creditore					
	CIG	Z502889E4C			CUP	
	Centro di costo	Biblioteca multimediale A. Loria			Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni

Note		Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).
-------------	--	---

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
10	2019	3050	01670.00.08			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope
	2019	U 1229				
	Descrizione		FESTA DEL RACCONTO - Edizione anno 2019. Evento del 2/6/2019 . Affidamento: ditta SMS Società metereologica Subalpina			
	Codice Creditore					
	CIG	Z882889AC3	CUP			
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A. Loria	Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
11	2019	1000	01670.00.08			
	Anno	Impegno	Sub	Sub sub	Cassa economica	Siope
	2019	U 1230			S	
	Descrizione		FESTA DEL RACCONTO - Edizione anno 2019. Spese per piccoli allestimenti. Somma assegnata alla cassa economica			
	Codice Creditore					
	CIG		CUP			
	Centro di costo	Biblioteca multimediale A. Loria	Natura di spesa		Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio			
---	-----------	---------	------------------	--	--	--

1 2	2019	891.5				01670.00.47	
	Anno	SubImpegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	986	9			
	Descrizione			FESTA DEL RACCONTO - Edizione 2019 . Pubblicazione inserto sulla Gazzetta di Modena			
	Codice Creditore						
	CIG	ZB228910F4				CUP	
	Centro di costo	Biblioteca Multimediale A. Loria				Natura di spesa	Publicità
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).					

N	Esercizio	Importo				Voce di bilancio	
1 3	2019	5000				01670.00.47	
	Anno	Impegno		Sub	Sub sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	986	10			
	Descrizione			Festa del Racconto - Edizione 2019. Spese per ospitalità			
	Codice Creditore						
	CIG					CUP	
	Centro di costo	Biblioteca multimediale A.Loria				Natura di spesa	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
	Note	Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).					

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 410 DEL 29/05/2019 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 29/05/2019

Il Responsabile del Settore Ragioneria

Antonio Castelli

Il Dirigente di Settore Norberto Carboni ha sottoscritto l'atto ad oggetto “ **Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo memoria, storia, futuro" Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).** ”, n° 124 del registro di Settore in data 27/05/2019

Norberto Carboni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno al giorno .



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica
Direzione e Segreteria
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)
Tel. 059/649143 fax 059/649152
restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

Festa del racconto

29 maggio – 2 giugno 2019
XIV edizione

Raccontare il tempo Memoria, storia, futuro

Relazione illustrativa per completamento programma eventi

PREMESSA

Con Delibera di Giunta n. 8 del 25/01/2019 è stata approvata la XIV ed. della Festa del racconto sul tema *Raccontare il tempo. Memoria, storia, futuro* che si terrà dal 29 maggio al 2 giugno e con Determina n. 180 del 22/03/2019 è stato accertato il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi a sostegno dell'iniziativa in oggetto e con DG n. 73 del 16/04/2019 è stato approvato il programma e il piano economico generale.

Con Determina n. 354 del 10/05/2019 è stata approvata l'Anticipazione della Festa del racconto che si è svolta l'11 e il 12 maggio e l'avvio della programmazione di alcuni eventi, collaborazioni, nonché l'attivazione di servizi indispensabili e azioni propedeutiche all'organizzazione dell'intera manifestazione.

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Per l'organizzazione e completamento della Rassegna si rende necessario procedere con la presente relazione all'assegnazione dei servizi e incarichi, secondo lo schema di programma approvato con Delibera di Giunta n. 73 del 16/04/2019, come più sopra indicato.

Raccontare il tempo. Memoria, storia, futuro

Carpi, Campogalliano, Novi di Modena, Soliera

29 maggio – 2 giugno 2019



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

Come anticipato nella Delibera di Giunta e nella Determina sopracitata il progetto complessivo della Festa del racconto è stato sviluppato partendo dal tema dato: il tempo, indagato nelle diverse chiavi di lettura: memoria, storia, passato, ricordo, attesa, futuro. Una parte del programma è stata inoltre dedicata ad approfondimenti sul genere letterario del racconto, la matrice da cui ha avuto origine la manifestazione e sulla narrazione e le sue diverse forme.

Il programma presenta infatti diverse modalità di narrazione che verranno esplorate, oltre che da scrittori, critici e giornalisti, anche da artisti, attraverso performance musicali, reading e spettacoli teatrali.

Avremo infatti incontri con:

- **Grandi narratori** tra i quali un ospite straniero di fama internazionale, Jonathan Coe e altri scrittori quali, Michela Marzano (Soliera), Varesi e Romano De Marco (Campogalliano) e a Carpi Guido Tonelli, Marco Malvaldi, Beatrice Masini, Nadia Terranova, Loredana Lipperini, Luca Mercalli, Marco Belpoliti, Pietro Scarnera, Giampaolo Simi, Stefano Massini, Kim Rossi Stuart, Valerio Varesi (Campogalliano) etc.;
- incontri con giornalisti sulle forme del racconto giornalistico: Ezio Mauro, Ferruccio de Bortoli;
- **Spettacoli e reading** con Annalena Benini e Francesco Piccolo, Paolo Ruffini (Novi di Modena), Ezio Pietropaoli Wire Trio, Flexus, Federico Bernocchi;
- **Dialoghi nel cortile**;
- **Programma artistico** con #nonsoloselfie: ritratti all'aperto, Chiara Trevisan. La lettrice vis-à-vis;
- **Attività collaterali** con Il tempo di caffè. A colazione con i libri;
- **Istantanee** incontri con autori;
- **Programma ragazzi**, comprensivo di una installazione artistica a cura di Equilibri e dedicata all'illustratrice Vessela Nikolova e alla scrittrice Susanna Mattiangeli, e incontri con autori e illustratori quali Bruno Tognolini, Susanna Mattiangeli e incontri con le scuole, intesi come momento conclusivo delle attività didattiche;
- **Timeline** realizzata da giovani del Servizio Civile volontario.

Gli eventi sono complessivamente 55 di cui 44 per adulti e 12 eventi destinati ai ragazzi, Il programma complessivo si sviluppa sul territorio dell'Unione delle Terre d'Argine e comprende



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

anche 4 eventi presso il Comune di Soliera, 1 evento a Campogalliano e 1 evento presso il Comune di Novi di Modena.

Si precisa che l'evento 37 di domenica 2 giugno ore 17 sarà condotto da Marco Belpoliti e Pietro Scarnera e dedicato al tema della memoria e in particolare a Primo Levi. L'incontro viene organizzato in collaborazione con la Fondazione Fossoli che si occuperà del compenso a Marco Belpoliti, mentre a nostro carico il compenso a Pietro Scarnera.

In allegato alla presente relazione il programma completo.

I diversi incontri avranno ciascuno una conduzione o un moderatore. L'individuazione degli ospiti e dei conduttori e/o moderatori - i cui interventi devono necessariamente essere in linea con il tema individuato - è stata operata sulla base della rappresentatività nel mondo della letteratura italiana e straniera, sulla base della popolarità, prestigio e autorevolezza. Gli autori o giornalisti presenteranno perlopiù novità editoriali o temi al centro del dibattito culturale e sociale.

Alcuni autori o giornalisti indispensabili per l'alto profilo culturale e per la realizzazione di un programma esaustivo sulla base dei temi trattati sono stati individuati necessariamente tramite Agenzie letterarie o di spettacolo quali Elastica srl di Bologna per Stefano Bartezzaghi che ha in esclusiva la gestione dell'autore o società, quali SMS Società Meteorologica Sualpina di Moncalieri (To) per Luca Mercalli.

La Festa del racconto raccoglie storicamente attorno a sé un folto numero di volontari i quali svolgono un ruolo significativo collaborando in diversi ambiti: comunicazione, gestione e organizzazione eventi, supporto logistico etc. Per valorizzare tali risorse e rendere operativamente individuabili queste figure come collaboratori effettivi nei giorni della Rassegna, si ritiene opportuno realizzare con la massima urgenza magliette con il logo della Festa del racconto per tutti i volontari, assegnando la fornitura alla Ditta Modulo 6 srl di Camposanto, la quale è in possesso degli impianti utili alla stampa delle magliette, avendole realizzate lo scorso anno. Si rende inoltre necessario l'acquisto di TNT - Tessuto non tessuto per la copertura della recinzione del cantiere nel Cortile della Pieve, luogo che ospita diversi incontri con autori. La scelta della Ditta Bellodi Alessandro di Modena è giustificata dal carattere d'urgenza e dalla disponibilità immediata del



Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

materiale che per grammatura, altezza e colore è corrispondente alle nostre esigenze. L'importo del preventivo è pari a euro 288,00 IMP. + IVA al 22% per un totale di euro 351,36.

Si ritiene inoltre necessario far editare un inserto della Gazzetta di Modena dedicato esclusivamente alla Festa del racconto a cura della Ditta GEDI News Network SPA in 1.000 copie al costo di euro 0,80 cadauna (IVA assolta dall'editore) + euro 75,00 + IVA al 22% per trasporto con consegna tassativa entro il 29 maggio 2019 per un importo complessivo pari a euro 891,50.

Uno dei progetti innovativi della festa del racconto che si lega particolarmente al tema tempo in senso artistico è *#nonsoloselfie – Ritratti all'aperto* con il quale si propone al pubblico la possibilità di farsi fotografare da professionisti con oggetti significativi del momento e della persona, eseguito da due fotografi che si occuperanno del set, degli scatti, della stampa e della realizzazione di una installazione in progress. Le fotografie saranno realizzate a fronte del pagamento di 3,00 euro cadauna che verranno introitati nel Bilancio del Comune e successivamente impegnati per l'acquisto di libri per le Biblioteche. La somma di 3,00 euro è stata concordato con gli artisti.

QUADRO ECONOMICO

Il quadro economico verrà suddiviso in tabelle, distinguendo le prestazioni di servizi dagli incarichi come di seguito riportato:

Incarichi

Autore	Imponibile	IVA 22%	Totale Lordo	Ritenute	Protocollo
Chiara Moscardelli			300,00	60,00	preventivo P.g. n. 29410/2019 del 18/05/2019
Pierluigi Senatore			250,00	50,00	preventivo P.g.n. 27989/2019 del 14/05/2019
Federico Baccomò			300,00	60,00	preventivo P.g. n. 29313/2019 del 17/05/2019
Stefania Soma	900,00	198,00	1.098,00		preventivo P.g. n.



CITTÀ DI
CARPI

Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

					26399 del 6.05.2019
Francesco Piccolo	780,00 di cui 750,00 onorario 30,00 rivalsa Inps	171,60	951,60	156,00	preventivo P.g. n.n. 28099/2019 del 14/05/2019
Gaja Elisabetta Manzini			600,00	90,00	preventivo P.g. n. 27274/2019 del 09/05/2019
Alessandra Tedesco	749,84 di cui 721,00 onorario 28,84 rivalsa Inps	Esente IVA	749,84		preventivo P.g. n. 28181/2019 del 14/05/2019
Codeluppi Chiara	520,00 di cui 500,00 onorario e 20,00 rivalsa INPS	Esente IVA	520,00	20,00	preventivo P.g.n. 29389/2019 del 18/05/2019
Socini Alessandro	255,00 di cui 250 onorario e 5,00 contributo integrativop INPGI 2%	Esente IVA	255,00		preventivo P.g. n. 27974/2019 del 14/05/2019
Massimiliano Panarari	780,00 di cui 750,00 onorario, 30,00 rivalsa INPS 4%	171,60	951,60	156,00	preventivo P.g. n. 27986/2019 del 14/05/2019
Alessandro Beretta			600,00	90,00 Rit. 20% sul 75%	preventivo P.g. n. 29412/2019 del 18/05/2019
Simonetta Bitasi	260,00 di cui onorario 250,00 , rivalsa INPS 10,00	Esente IVA	260,00		preventivo P.g. n. 27276/2019 del 09/05/2019
Annalena Benini	780,00 di cui onorario 750,00 30,00 rivalsa Inps	171,60	951,60	156,00	preventivo P.g. n. 30015/2019 del 22/05/2019
Jonathan Coe	625,00	137,50 (iva 22% a carico Comune di Carpi)	762,50	125,00 Rit. 20% sul 75%	preventivo P.g. n. 30019/2019 del 22/05/2019

biblioteca multimediale



Biblioteca Multimediale Arturo Loria
Via Rodolfo Pio, 1
41012 CARPI (Modena)

Tel. 059 649950
Fax 059 649957
bibliotecaloria.it
biblioteca@carpidiem.it



CITTÀ DI
CARPI

Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

			in quanto residenza fiscale nel Regno Unito			
Alfonso Cornia				250,00	50,00	preventivo P.g. n. 26732/2019 del 07/05/2019
Nadia Terranova				750,00	112,50 Rit. 20% sul 75%	preventivo P.g. n. 29948/2019 del 21/05/2019
Vessela Nikolova				690,00	138,00	preventivo P.g. n. 29457/2019 del 18/05/2019
Marinoni Chiara	350,00	Esente IVA		350,00		preventivo P.g. n. 29460/2019 del 18/05/2019
Susanna Mattiangeli				960,00	192,00	preventivo P.g. n. 29425/2019 del 18/05/2019
Isabella Mazzanti				545,00	109,00	preventivo P.g. n. 29455/2019 del 18/05/2019
Pietro Scarnera	500,00	Esente IVA		500,00		preventivo P.g. n. 28749/2019 del 16/05/2019
Stefano Casiraghi	1.601,60 di cui onorario 1.540,00 e 61,60 rivalsa INPS 4%	Esente IVA		1.601,60		preventivo P.g. n. 29991/2019 del 22/05/2019
Niccolò Rastrelli	1.601,60 di cui onorario 1.540,00 e 61,60 rivalsa INPS 4%	Esente IVA		1.601,60		preventivo P.g. n. 29984/2019 del 22/05/2019
Daniela Bertacchini				150,00	30,00	preventivo P.g. n. 29958/2019 del 21/05/2019
Bruno Tognolini	832,00 di cui onorario 800,00 e 32,00 rivalsa INPS 4%		183,04	1.015,04	166,00	preventivo P.g. n. 26405/2019 del 06/05/2019
Kim Rossi Stuart	1.500,00	Esente IVA		1.500,00		preventivo P.g. n. n. 30165/2019 del 22/05/2019
Silvia Nieddu	150,00	Esente		150,00		preventivo P.g.

biblioteca multimediale



Biblioteca Multimediale Arturo Loria

Via Rodolfo Pio, 1
41012 CARPI (Modena)

Tel. 059 649950

Fax 059 649957

bibliotecaloria.it

biblioteca@carpidiem.it



CITTÀ DI
CARPI

Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

		IVA		n.. 30214/2019 del 22/05/2019
Giampaolo Simi	156,00 (di cui onorario 150,00 e 6,00 rivalsa Inps 4%)	Esente IVA	156,00	preventivo P.g. n. 29953/2019 del 21/05/2019
Matteo Codignola			250,00	37,50 preventivo P.g. n. (20% su 30191/2019 del 75% 22/05/2019 187,50)
Totale incarichi			19.019,38	

Prestazioni di servizio

Autore	Imponibile	IVA 22%	Totale Lordo	Protocollo
Equilibri di Modena	3.150,00	157,50 (IVA al 5%)	3.307,50	preventivo P.g.n. 29483/2019 del 18/05/2019
Hamelin di Bologna	740,00	Esente IVA	740,00	preventivo P.g.n. 29449/2019 del 18/05/2019
ELASTICA agenzia di spettacoli per compenso a Stefano Bartezzaghi	1.500,00	330,00	1.830,00	preventivo P.g. n.26729 del 7.05.2019
SMS Società Meteoreologica Sualpina per compenso Luca Mercalli	2.500,00	550,00	3.050,00	preventivo P.g.n. 29959/2019 del 21/05/2019
ATER per assunzione attrice Diana Manea	25,83	5,68	289,79 di cui 258,28 per rimborso compenso e 31,51 per compenso ATER	preventivo P.g.n. 30077/2019 del 22/05/2019
Modulo SEI srl	518,75	114,12	632,88	preventivo P.g.n. 27980/2019 del 14/05/2019



CITTÀ DI
CARPI

Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

Bellodi Alessandro di Modena per TNT	288,00	63,36	351,36	preventivo P.g.n. 30053/2019 del 22/05/2019
Gedi News Network S.p.a.	800,00 IVA assolta dall'editore + 75,00	91,50	891,50	Preventivo P.g. n. 30892 del 24/05/2019
Totale Prestazioni			11.093,03	

TOTALE GENERALE

30.112,41

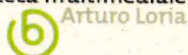
Si conferma che i seguenti autori e/o conduttori non hanno chiesto alcun compenso a fronte dell'ospitalità e viaggio: Ferruccio de Bortoli, Guido Tonelli, Beatrice Masini, Simona Vinci, Margherita Oggero, Loredana Lipperini, Paolo Nori, Marco Malvaldi, Giuseppe Culicchia. Si rende pertanto necessario integrare le risorse per ospitalità di euro **5.000,00**, come previsto nella DG n. 73 del 16/04/2019 con la quale è stato approvato il programma e il piano economico generale.

Si andranno inoltre ad impegnare: euro **2.000,00** per Diritti d'autore SIAE – Società Italiana autori editori CF 01336610587, P.IVA 00987061009 Voce di Bilancio 1760 00 16 e euro **1.000,00** per anticipi di cassa economale per spese per materiali laboratoriali, piccoli allestimenti etc.

Pertanto, la spesa complessiva di euro **38.112,41** comprensiva delle prestazioni di servizio (euro **19.093,03**) e incarichi (euro **19.019,38**), come più sopra dettagliato, trova copertura finanziaria nel modo seguente:

- euro **13.810,00** per gli incarichi (quota finanziata con il contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi) alla Voce di Bilancio n. 01670.00.62 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche finanz. FCRC BIBLIOTECA" (prenotazione n. 987/2019 assunta con determinazione n. 180 del 22.03.2019)
- euro **5.209,38** per gli incarichi, alla Voce di Bilancio 1670.00.45 PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni professionali e specialistiche BIBLIOTECA (quota finanziata con variazione di Bilancio di previsione 2019-2021 approvata con Delibera di consiglio comunale n. 37 del 9/4/2019);
- euro **632,88** per la prestazione di Modulo Sei srl, da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA" (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);

biblioteca multimediale



Biblioteca Multimediale Arturo Loria

Via Rodolfo Pio, 1
41012 CARPI (Modena)

Tel. 059 649950

Fax 059 649957

bibliotecaloria.it

biblioteca@carpidiem.it



CITTÀ DI
CARPI

Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica

Direzione e Segreteria

Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)

Tel. 059/649143 fax 059/649152

restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

- **euro 4.859,79** per le prestazioni di ATER, ELASTICA E HAMELIN e per la SIAE (euro 2.000,00) da imputare alla Voce di Bilancio 1760.00.16 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prest. Per att. Ricreative/cult. ATTIVITA’ CULTURALI”;
- **euro 7.708,86** per le prestazioni di EQUILIBRI, BELLODI ALESSANDRO, SMS Società Meteorologica Subalpina e per gli anticipi di cassa economale (euro 1.000,00), da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.08 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prest. Per att. Ricreative/cult. BIBLIOTECA”;
- **euro 891,50** per la prestazione di GEDI NEWS NETWORK da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);
- **euro 5.000,00** per ospitalità (quota finanziata da sponsorizzazioni) da imputare alla Voce di Bilancio 1670.00.47 “PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestazioni finanz. sponsor BIBLIOTECA” (prenotazione spesa n. 986/2019 assunta con Determinazione n. 180 del 22/03/2019);

MODALITA’ DI ASSEGNAZIONE DELLA SPESA

Per la stesura di un programma articolato e coerente con il tema dato dall’Amministrazione Comunale (tempo e racconto) e i diversi ambiti di approfondimento, si è provveduto a selezionare autori, giornalisti, compagnie teatrali, Agenzie, associazioni, conduttori/curatori di eventi con esperienza qualificata sulla base della natura artistica, originalità, pertinenza, e specificità della prestazione artistico-letteraria. Inoltre i soggetti individuati sono stati selezionati, in quanto autori di romanzi e racconti o ideatori di progetti, installazioni artistiche o narrazioni, spettacoli teatrali o musicali, reading attinenti al tema generale: tempo inteso come *Memoria* ovvero passato, *Storia* come ricordo, padri e figli, testimonianza, *Futuro* come attesa e speranza e infine il racconto come genere letterario.

Si dà atto pertanto di procedere ad assegnazione diretta in quanto le categorie merceologiche delle prestazioni di carattere artistico-intellettuale, non trovano riscontro in Consip, ai sensi dell’art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, o nelle Centrali di Committenza Regionali (Intercent-ER),

biblioteca multimediale



Biblioteca Multimediale Arturo Loria

Via Rodolfo Pio, 1
41012 CARPI (Modena)

Tel. 059 649950

Fax 059 649957

bibliotecaloria.it

biblioteca@carpidiem.it

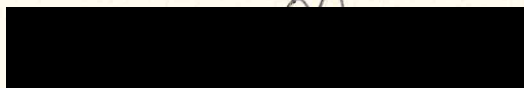


Settore Restauro, Cultura, Commercio e Promozione economica e turistica
Direzione e Segreteria
Via Santa Maria in Castello 2b – 41012 CARPI (Modena)
Tel. 059/649143 fax 059/649152
restauro.patrimonio@pec.comune.carpi.mo.it

come pure nel MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non è presente un bando di gara per incontri con autori, progetti artistici, progetti relativi alla promozione della letteratura, narrazione specificatamente legati al tema tempo, come più sopra esplicitato.

Per la Ditta Modulo sei srl di Camposanto (Mo), la Ditta Bellodi Alessandro di Modena e la Ditta GEDI News Network SPA di Torino, si procederà ad assegnazione diretta per ragioni di massima urgenza in merito alla disponibilità dei prodotti nei tempi utili e in ragione del fatto che le somme complessive rispettivamente di (euro 518,75 imponibile – Modulo 6), (euro 288,00 imponibile - Bellodi Alessandro) e (euro 800,00 esente IVA + euro 75,00 imponibile – GEDI News Network S.p.a.) sono ampiamente inferiori ai 1.000,00 euro.

La Coordinatrice della Festa del racconto
Dott.ssa Emilia Ficarelli



----- CITTA' DI CARPI -----

----- Provincia di Modena -----

Protocollo Generale com.le n. _____

CONTRATTO D'OPERA DI NATURA OCCASIONALE

L'anno 2019, il giorno __ del mese di ____, in Carpi (MO), presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Comunale di Carpi Settore A7, posto in Via __ n. __ con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge

FRA

il Signor **Norberto Ing. Carboni** [REDACTED] che interviene in qualità di Dirigente Responsabile del Settore A7 "Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica" con sede in Carpi che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, ed art. 48, c. III dello Statuto Comunale parte che qui di seguito, per brevità, sarà denominata "AMMINISTRAZIONE"

E

il/a Sign./ra _____ nato/a a ____ (___), residente a ____ (___), Via ____ n. ____ - C.F. _____ (tel ____ fax ____ indirizzo e-mail _____) in possesso del titolo di studio _____ come desumibile dal curriculum, e che, per brevità, sarà denominato/a "INCARICATO"

PREMESSO:

1. che, con la presente scrittura, l'Incaricato certifica e attesta che le informazioni contenute nel curriculum agli atti del Settore A7 ufficio _____ sono tutte corrispondenti al vero, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche, l'INCARICATO dichiara altresì di essere consapevole che l'eventuale dichiarazione mendace comporta la decadenza del presente rapporto contrattuale, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché nell'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto;
2. che con determinazione del Dirigente Settore A7 Ing. Norberto Carboni n. ____ del _____ si assegnava l'incarico di collaborazione in oggetto all'Incaricato ai patti e condizioni del presente contratto d'opera;

tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. -Oggetto della prestazione

L'INCARICATO si impegna a compiere, senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Amministrazione, l'attività di:

2. - Modalità di svolgimento dell'incarico occasionale:

L'incarico di cui al presente contratto dovrà essere eseguito con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica tra l'INCARICATO e l'Amministrazione, salvo il controllo finale sulla prestazione eseguita.

3. -Durata dell'incarico:

Data inizio: _____ Data fine: _____.

4. - Diritti sulla prestazione

La prestazione eseguita dall'Incaricato in base al presente atto, diviene di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà disporne liberamente, naturalmente nel rispetto dell'obbligo di citazione di cui alla normativa, in quanto applicabile, sul diritto d'autore.

5. -Luogo dello svolgimento della prestazione:

6. - Compenso previsto:

Il compenso per l'espletamento della prestazione di cui sopra viene fissato nell'importo lordo impegnato dall'Amministrazione, in applicazione alla determinazione n..... del....., in _____ (al lordo di ogni imposta e/o ritenuta previdenziale e assistenziale) e come indicato nel preventivo agli atti del prot. gen.le n.____.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità

Detta fattura o nota spese sarà da predisporre solo dopo l'avvenuta regolare esecuzione della prestazione convenuta.

7. Tracciabilità e fatturazione elettronica

Con la stipulazione del presente atto l'incaricato dichiara di assumersi tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** connessi al contratto medesimo, di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9-bis della legge 13.08.2010 N. 136 e s.m.i.. Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di **fatturazione elettronica**, le fatture verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica.

8. Dichiarazioni

L'Incaricato dichiara:

- di non avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione
- di avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione e di essere autorizzato allo svolgimento del presente incarico con nota n.....del.....
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche

L'Incaricato si impegna, inoltre, a comunicare eventuali altri incarichi presso altre Pubbliche Amministrazioni, che saranno dallo stesso svolti nel corso dell'anno.

9. Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto con disposizione motivata del sottoscritto Dirigente Responsabile nel caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili all'Incaricato, nell'esecuzione della prestazione sopra descritta o in caso di grave inadempimento nell'esecuzione della stessa.

La risoluzione per le ipotesi sopra indicate, comporterà l'incameramento, a titolo di penale, delle eventuali parziali prestazioni già utilmente realizzate e non escludere la possibilità che l'Amministrazione possa agire nei riguardi dell'INCARICATO per il risarcimento dei danni subiti.

10. – Recesso

L'Incaricato può recedere dal contratto solo per gravi e giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, per ragioni di pubblico interesse. In tal caso, il l'Incaricato ha diritto di ottenere un equo corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

11. - Penali

In caso di inadempimento di minore gravità, non rientrante nei casi di cui al precedente art. 7 ed imputabili all'Incaricato, potrà essere comminata una penale la cui entità potrà variare da un minimo del 5% ad un massimo del 30% del compenso di cui all'art. 6. La gravità dell'inadempimento, al fine della quantificazione della penale, verrà accertata a seguito di procedimento in contraddittorio tra le parti.

Qualora, per motivi imputabili all'Amministrazione, l'Incaricato non possa dare seguito alla prestazione convenuta, egli verrà liquidato per un importo corrispondente alle prestazioni svolte sino in quel momento.

12. – Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 2222 e seguenti del Codice Civile ed alle disposizioni di Legge in materia.

13. – Controversie

Ogni e qualsivoglia controversia che dovesse sorgere in relazione al contenuto del presente contratto e che non fosse possibile definire in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è quello di Modena.

14. – Spese

Tutte le spese, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico dell'Incaricato. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

15. - Privacy

L'Incaricato dichiara di essere informato secondo quanto previsto dall' Art. 13 D.Lgs 196/2003 di quanto segue: "L'Amministrazione e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti per le finalità indicate in questo modulo. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 contattando il Dirigente del Settore A7. L'informativa completa denominata "Utenti settore A7 Cultura" può essere consultata su www.carpidiem.it/informative oppure richiesta telefonando a QuiCittà allo 059/649213".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, in quanto applicabile, l'Incaricato dichiara di approvare specificamente gli artt. 8, 9, 10, 11, 12 e 13 .

16. Contratto elettronico

Le parti dichiarano che il presente atto viene **sottoscritto in modalità elettronica** consistente, ai sensi dell'art. 52 della legge notarile, N. 89/1913, nell'apposizione della loro sottoscrizione autografa sul testo cartaceo dell'atto, nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto medesimo sottoscritto, e nella firma digitale conclusiva del Dirigente competente dell'Amministrazione.

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Il Dirigente del Settore A7

Ing. Norberto Carboni

L'INCARICATO

Sig. _____



----- CITTA' DI CARPI -----

----- Provincia di Modena -----

Protocollo Generale com.le n. _____

CONTRATTO D'OPERA DI NATURA PROFESSIONALE

L'anno 2019, il giorno __ del mese di ____, in Carpi (MO), presso il competente Ufficio dell'Amministrazione Comunale di Carpi Settore A7, posto in Via __ n. __ con la presente scrittura privata non autenticata, a valersi ad ogni effetto di legge

FRA

il Signor **Norberto** Ing. **Carboni** nato a Modena (MO) il 06/06/1959 che interviene in qualità di Dirigente Responsabile del Settore A7 "Restauro, Cultura, Commercio e promozione economica e turistica" con sede in Carpi che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carpi, C.F. 00184280360, a ciò autorizzato in virtù dell'art. 107, c.III D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, ed art. 48, c. III dello Statuto Comunale parte che qui di seguito, per brevità, sarà denominata "AMMINISTRAZIONE"

E

il/a Sign./ra _____ nato/a a ____ (___), residente a ____ (___), Via ____ n. ____ - C.F. _____ (tel ____ fax ____ indirizzo e-mail _____) in possesso del titolo di studio _____ come desumibile dal curriculum, e che, per brevità, sarà denominato/a "INCARICATO"

PREMESSO:

1. che, con la presente scrittura, l'Incaricato certifica e attesta che le informazioni contenute nel curriculum agli atti del Settore A7 ufficio _____ sono tutte corrispondenti al vero, consapevole delle responsabilità civili e penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche, l'INCARICATO dichiara altresì di essere consapevole che l'eventuale dichiarazione mendace comporta la decadenza del presente rapporto contrattuale, il mancato riconoscimento del corrispettivo, nonché nell'eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione qualora suddetto corrispettivo fosse già stato corrisposto;
2. che con determinazione del Dirigente Settore A7 Ing. Norberto Carboni n. ____ del _____ si assegnava l'incarico di collaborazione in oggetto all'Incaricato ai patti e condizioni del presente contratto d'opera;

tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. -Oggetto della prestazione

L'INCARICATO si impegna a compiere, senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Amministrazione, l'attività di:

2. - Modalità di svolgimento dell'incarico:

L'incarico di cui al presente contratto dovrà essere eseguito con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica tra l'INCARICATO e l'Amministrazione, salvo il controllo finale sulla prestazione eseguita.

3. -Durata dell'incarico:

Data inizio: _____ Data fine: _____.

4. - Diritti sulla prestazione

La prestazione eseguita dall'Incaricato in base al presente atto, diviene di esclusiva proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà disporne liberamente, naturalmente nel rispetto dell'obbligo di citazione di cui alla normativa, in quanto applicabile, sul diritto d'autore.

5. -Luogo dello svolgimento della prestazione:

6. - Compenso previsto:

Il compenso per l'espletamento della prestazione di cui sopra viene fissato nell'importo lordo impegnato dall'Amministrazione, in applicazione alla determinazione n..... del....., in _____ (al lordo di ogni imposta e/o ritenuta previdenziale e assistenziale) e come indicato nel preventivo agli atti del prot. gen.le n.____.

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità

Detta fattura o nota spese sarà da predisporre solo dopo l'avvenuta regolare esecuzione della prestazione convenuta.

7. Tracciabilità e fatturazione elettronica

Con la stipulazione del presente atto l'incaricato dichiara di assumersi tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** connessi al contratto medesimo, di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 9-bis della legge 13.08.2010 N. 136 e s.m.i.. Con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di **fatturazione elettronica**, le fatture verso il Comune di Carpi dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica.

8. Dichiarazioni

L'Incaricato dichiara:

- di non avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione
- di avere un rapporto di lavoro alle dipendenze di un'altra Pubblica Amministrazione e di essere autorizzato allo svolgimento del presente incarico con nota n.....del.....
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche

L'Incaricato si impegna, inoltre, a comunicare eventuali altri incarichi presso altre Pubbliche Amministrazioni, che saranno dallo stesso svolti nel corso dell'anno.

9. Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto con disposizione motivata del sottoscritto Dirigente Responsabile nel caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili all'Incaricato, nell'esecuzione della prestazione sopra descritta o in caso di grave inadempimento nell'esecuzione della stessa.

La risoluzione per le ipotesi sopra indicate, comporterà l'incameramento, a titolo di penale, delle eventuali parziali prestazioni già utilmente realizzate e non escludere la possibilità che l'Amministrazione possa agire nei riguardi dell'INCARICATO per il risarcimento dei danni subiti.

10. – Recesso

L'Incaricato può recedere dal contratto solo per gravi e giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, per ragioni di pubblico interesse. In tal caso, il l'Incaricato ha diritto di ottenere un equo corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

11. - Penali

In caso di inadempimento di minore gravità, non rientrante nei casi di cui al precedente art. 7 ed imputabili all'Incaricato, potrà essere comminata una penale la cui entità potrà variare da un minimo del 5% ad un massimo del 30% del compenso di cui all'art. 6. La gravità dell'inadempimento, al fine della quantificazione della penale, verrà accertata a seguito di procedimento in contraddittorio tra le parti.

Qualora, per motivi imputabili all'Amministrazione, l'Incaricato non possa dare seguito alla prestazione convenuta, egli verrà liquidato per un importo corrispondente alle prestazioni svolte sino in quel momento.

12. – Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 2222 e seguenti del Codice Civile ed alle disposizioni di Legge in materia.

13. – Controversie

Ogni e qualsivoglia controversia che dovesse sorgere in relazione al contenuto del presente contratto e che non fosse possibile definire in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è quello di Modena.

14. – Spese

Tutte le spese, imposte e tasse derivanti dal presente atto sono a carico dell'Incaricato. Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5 p.to 1 e 10, tariffa parte II, del D.P.R. 131/86.

15. - Privacy

L'Incaricato dichiara di essere informato secondo quanto previsto dall' Art. 13 D.Lgs 196/2003 di quanto segue: "L'Amministrazione e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti per le finalità indicate in questo modulo. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 contattando il Dirigente del Settore A7. L'informativa completa denominata "Utenti settore A7 Cultura" può essere consultata su www.carpidiem.it/informative oppure richiesta telefonando a QuiCittà allo 059/649213".

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, in quanto applicabile, l'Incaricato dichiara di approvare specificamente gli artt. 8, 9, 10, 11, 12 e 13 .

16. Contratto elettronico

Le parti dichiarano che il presente atto viene **sottoscritto in modalità elettronica** consistente, ai sensi dell'art. 52 della legge notarile, N. 89/1913, nell'apposizione della loro sottoscrizione autografa sul testo cartaceo dell'atto, nella successiva acquisizione digitale mediante scansione ottica dell'atto medesimo sottoscritto, e nella firma digitale conclusiva del Dirigente competente dell'Amministrazione.

Fatto unico originale, letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Il Dirigente del Settore A7

Ing. Norberto Carboni

L'INCARICATO

Sig. _____

Festa del racconto 2019. "Raccontare il tempo – memoria, storia, futuro" - Completamento programmazione eventi per la realizzazione del programma a Carpi con affidamento di incarichi e assegnazione diretta di servizi. - Impegno di spesa euro 38.112,41 (Iva inclusa).

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO LAVORI SERVIZI O FORNITURE
AFFIDAMENTO DIRETTO

art. 36 lett.a) d. lgs.50/16

CHECK LIST DI CONTROLLO SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE
(misura preventiva contenuta nel piano anticorruzione anno 2016)

COSA	DOVE in	QUANDO	PUBBLICATO	
	"Amministrazione Trasparente"		SI	NO
	"bandi di gara e contratti"			
DETERMINA A CONTRATTARE	"atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici"	TEMPESTIVAMENTE AD ESECUTIVITA' DELLA DETERMINA	X	
	"affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile"			
DETERMINA DI AFFIDAMENTO	"atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici"	TEMPESTIVAMENTE AD ESECUTIVITA' DELLA DETERMINA		
	"affidamenti :diretti- urgenza- protezione civile"			

art.37c.1 lett.b) d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016 che rimanda agli obblighi previsti dall'art.29 co.1 d.lgs.50/2016:

"1. Tutti gli atti dell'amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione"